

	<p align="center"><i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</i>  <b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. MASERATI"</b>  <b>SEDE CENTRALE E UFFICI: VIA MUSSINI, 22 - 27058 VOGHERA (PV)</b></p> <hr/> <p>SEDE MASERATI – VIA MUSSINI, 22      SEDE BARATTA – VIA DON MILANI, 21  E-mail: <a href="mailto:pvis00900q@istruzione.it">pvis00900q@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:pvis00900q@pec.istruzione.it">pvis00900q@pec.istruzione.it</a>  Tel. 0383 43644 - Website: <a href="http://www.istitutomaserati.gov.it">www.istitutomaserati.gov.it</a>  codice fiscale: 86007250185 - codice meccanografico: PVIS00900Q</p>	
	 <p align="center">  <b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>   </p> <p align="center">PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)</p>	

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE** Approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.41 del 12/12/2017

**PREMESSA**

La riduzione della spesa pubblica vede le istituzioni scolastiche statali costrette a fronteggiare una progressiva scarsità di risorse disponibili che investe anche gli Enti Locali e le altre istituzioni che in passato hanno contribuito in modo significativo al bilancio di ogni scuola.

Il contributo economico volontario da parte delle famiglie, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, efficienza, partecipazione e rendicontazione verso la comunità scolastica e sociale, può essere la soluzione più funzionale per continuare a proporre ai nostri studenti un'offerta formativa di alta qualità.

Il versamento da parte delle famiglie del suddetto contributo non è stabilito da specifica norma di legge, quindi non è obbligatorio ma è atto volontario delle famiglie stesse. Costituisce però, ormai per la stragrande maggioranza di scuole di ogni ordine e grado, prassi consolidata e necessaria.

La richiesta del versamento del contributo volontario è pienamente legittima, così come stabilito dal Regolamento per l'Autonomia scolastica (DPR 275/99), che all'art. 17 ha abrogato le due disposizioni del D.lgs. 297/94 (artt.143 secondo comma e 176 terzo comma) che vietavano alle scuole di richiedere contributi.

**Art. 1  
Volontarietà del contributo**

Il contributo volontario da parte delle famiglie è atto di liberalità finalizzata ad uno scopo dichiarato dall'istituzione scolastica. In quanto tale, non va considerato 'tassa scolastica' che invece è sempre obbligatoria.

**Art. 2  
Importo del contributo**

Stante la natura volontaria del contributo, esso non può essere rigidamente fissato. Per lo stesso motivo, non può nemmeno essere fissato un limite massimo in quanto le famiglie possono decidere liberamente di contribuire con importi anche più elevati.

Il Consiglio d'Istituto stabilisce annualmente con propria delibera l'importo del contributo che le famiglie degli alunni possono liberamente e volontariamente corrispondere; qualora l'istituto non deliberi annualmente tale importo, si intende tacitamente confermato quello relativo all'anno precedente.

Per l'a.s. 2017/18 il Consiglio d'Istituto delibera che l'ammontare del contributo da erogare sia indifferentemente di **euro 110,00 per tutti gli indirizzi**; da questa cifra 30,00 euro saranno impiegati a titolo di rimborso alla scuola, come da nota MIUR 312/12, per le spese relative all'assicurazione RC e per le spese di libretti/sistema di giustificazione on line.

In caso di più alunni appartenenti allo stesso nucleo familiare iscritti nello stesso anno scolastico, l'istituto richiede alla famiglia un contributo ridotto del 30% a partire dal secondo figlio.

### **Art. 3 Modalità di versamento**

Le famiglie sono informate dalla scuola circa la possibilità di erogare un contributo libero e volontario a beneficio dell'istituzione scolastica.

Il versamento di detto contributo viene effettuato **all'atto dell'iscrizione e in ogni caso entro e non oltre il 30 novembre di ogni anno.**

Il pagamento viene effettuato con versamento individuale tramite conto corrente Bancario intestato a: IIS MASERATI, presso la Banca Popolare di Sondrio – Agenzia di Voghera Via Emilia, 70 - IBAN IT 41 G 05696 56400 000005500X90 specificando nella causale **"Erogazione liberale per l'ampliamento dell'offerta formativa"**, oltre al nome dello studente e la classe frequentata.

### **Art.4 Detraibilità fiscale**

**I contributi versati dai genitori o da chiunque altro a favore della scuola sono detraibili fiscalmente dalla tassazione,** in base a quanto indicato dall'art.15 comma 1 lett.a) del T.U.I.R. del 22/12/86, così come integrato dalla Legge 40/07 all'art.13.

A tal fine è necessario che il versamento stesso sia effettuato tramite bollettino postale o bonifico bancario e deve essere destinato (come risulta dalla causale) all'ampliamento dell'offerta formativa, all'innovazione tecnologica e all'edilizia scolastica.

### **Art.5 Utilizzo dei fondi**

Le risorse raccolte con i contributi volontari delle famiglie sono indirizzate in modo principali agli **interventi di ampliamento dell'Offerta Formativa di cui alla nota MIUR 312/12.**

Il contributo volontario sarà utilizzato per i seguenti tre scopi principali:

- Ampliamento dell'Offerta Formativa: copertura di tutte le spese necessarie per la realizzazione dei progetti e/o delle attività scolastiche ed extrascolastiche relative alla didattica, compreso l'acquisto di strumentazione e/o attrezzature laboratoriali oltre alle eventuali necessarie integrazioni per interventi di esperti.

- Innovazione tecnologica: acquisto o noleggio di attrezzature informatiche in genere interventi di manutenzione e assistenza nei vari laboratori didattici;
- Edilizia scolastica e sicurezza nei laboratori, piccola manutenzione e acquisto arredi scolastici.

## **Art.6**

### **Ripartizione del contributo e modalità di gestione**

L'importo totale dei contributi versati dalle famiglie verrà suddiviso tra gli indirizzi di studio attivati nel nostro istituto, in proporzione al numero di studenti iscritti.

Il Consiglio d'Istituto, con delibera n. 41 del 12/12/2017 ha stabilito la seguente ripartizione del contributo acquisito:

- 35% per corsi di recupero/approfondimento
- 30% per spese laboratoriali in generale
- 10% per spese di funzionamento didattico
- 10% per assicurazione e libretti giustificazioni
- 10% per spese di manutenzione edilizia scolastica e sicurezza
- 5% per spese straordinarie non preventivabili

I dipartimenti e le singole commissioni formulano proposte progettuali e di acquisto, anche a livello interdipartimentale, da realizzare all'interno della normale attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico.

## **Art.7**

### **Rendicontazione**

Di tutte le attività sopra descritte, al termine dell'anno scolastico verrà redatta specifica rendicontazione finale da presentare

- Al Collegio Docenti per la verifica finale del PTOF
- Al Consiglio d'Istituto durante l'approvazione del programma annuale in fase di consuntivo
- Sul sito istituzionale della scuola ([www.istitutomaserati.gov.it](http://www.istitutomaserati.gov.it))

Relativamente ai contributi annuali elargiti dai genitori, la DSGA predisporrà un prospetto dove verranno riportate tutte le somme totali in entrata e quelle in uscita riguardanti le spese sostenute con detti contributi. Tale elenco sarà reso pubblico tramite albo e sito istituzionale.

## **Art.8**

### **Altre forme di contributi**

Restano a carico degli studenti le spese relative a viaggi d'istruzione, visite guidate di mezza o intera giornata, campi scuola, per la partecipazione e preparazione ad esami per acquisire attestati relativi alle certificazioni di vario tipo e per la partecipazione ad esami per la patente europea ECDL